

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim
44-300 Wodzisław Śląski, ul. Daszyńskiego 3

Postępowanie w trybie:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nazwa zamówienia:

**Zapewnienie obsługi ogrzewalni
na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego**

Rodzaj:

USŁUGI

ZATWIERDZAM:

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w
Wodzisławiu Śląskim
*mgr Elwira Palarczyk***

*Wodzisław Śląski, dnia 30
października 2018 roku*

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

1. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim

44-300 Wodzisław Śląski, ul. Daszyńskiego 3

NIP: 6471859647

tel. +48 (32) 4590650

fax.+48(32)7218735

e-mail: kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl

strona internetowa: www.mops.wodzislaw-slaski.pl

Godziny pracy: od 7¹⁵ do 15¹⁵ od poniedziałku do środy

od 7¹⁵ do 17¹⁵ w czwartek

od 7¹⁵ do 13¹⁵ w piątek

1) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a/ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (44-300) przy ul. Daszyńskiego 3.

b/ adres e-mail do inspektora ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim: t.palka@mops.wodzislaw-slaski.pl;

c/ Pani/Pana osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego nr postępowania: OR.272.00006.2018, w trybie przetargu nieograniczonego.**

d/ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

e/ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f/ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g/ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h/ posiada Pani/Pan:

h/ posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i/ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą PZP.
- 2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie nie zostało podzielone na części.

1. Zamówienie obejmuje zapewnienie obsługi ogrzewalni w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2019 roku, przez siedem dni w tygodniu, w godz. od 18.00 do 8.00. Zamawiający szacunkowo przewiduje, iż z ogrzewalni będzie korzystało 10 osób. Liczba ta może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu.
2. Ogrzewalnia znajduje się w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. Recznej 24
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1/. zapewnienia stałej bieżącej obsługi osób przebywających w ogrzewalni.
 - 2/. zapewnienia odzieży lub jej dezynfekcji i dezynsekcji w przypadku braku jej wymiany.
 - 3/. zapewnienia ochrony oraz utrzymania w należyтым porządku i stanie technicznym ogrzewalni, podczas trwania niniejszej umowy min.:
 - dbania o porządek (mycie, sprzątanie) i bezpieczeństwo osób
 - dbania o sprzęt tj. krzesła, sanitariaty, itp. (w razie potrzeby ich naprawa)
 - 5/. zapewnienia dostępu do ogrzewalni, w którym będzie realizowanie zadania w określonych godzinach
 - 6/. zapewnienie gorącego napoju
 - 7/. zapewnienia opieki przez minimum jednego opiekuna w obszarze pilnowania porządku publicznego na nie więcej niż 50 osób przebywających w ogrzewalni

- 8/. przeszkolenia pracowników ogrzewalni z zasad Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim (zał. nr 1 do umowy)
- 9/. zapoznania osób przebywających w ogrzewalni z zasadami Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 2 do umowy)
- 10/. bieżącej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11/. prowadzenia ewidencji osób przebywających w ogrzewalni (zał. Nr 1 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim).
- 12/. prowadzenia dziennego raportu dotyczącego liczby osób przebywających w ogrzewalni, bieżących problemach i sposobie ich rozwiązania (zał. Nr 2 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim),
 - Ewidencję oraz raport należy każdego dnia przesłać mailem na adres: bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl.
- 13/. wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu wraz z danymi teleadresowymi.
- 14/. przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.
- 15/. zapewnienia, w przypadku wystąpienia silnych mrozów, gdy temperatura powietrza mierzona o godz. 7 wynosi poniżej 10 stopni C. dostępu do ogrzewalni w dodatkowych godzinach tj. między godz. 8.00 a 18.00.

4. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1/. ponoszenia kosztów wynajmu pomieszczenia tj. kosztów opłaty za dostawę zimnej wody, odprowadzanie ścieków, za odpady komunalne, centralne ogrzewanie, podatki
- 2/. ponoszenia kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej

5. Podstawą zapłaty będzie należyte, zgodne z zamówieniem wykonanie umowy.

- 1/. Zapłata za usługę nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia rachunku lub faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, potwierdzającej miesięczne wykonanie usługi.
- 2/. Podstawą zapłaty za dodatkowe godziny otwarcia ogrzewalni będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura obejmująca faktyczną ilość zrealizowanych godzin, zgodnie z kalkulacją przedstawioną w ofercie.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):

CPV 85311000-2 – usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia do **30.04.2019 r.**

5. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

6. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W AR. 67 UST. 6 i 7 USTAWY PZP , AUKCJAELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

7. OKRES GWARANCJI

Nie dotyczy.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 12-23.
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje:

- minimum jedną osobą pełniącą rolę opiekuna w obszarze pilnowania porządku publicznego , realizującą zadania wynikające z przedmiotu zamówienia

8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1. lit.b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty**
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.5. Dodatkowo zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Zamawiający zgodnie z art. 24aa najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca podlegający badaniu uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

1. Do oferty każdy **wykonawca musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu,
 - pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
 - oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.(ujęte w formularzu ofertowym)

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ.**

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu:

- **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ.**

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich

doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do **tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

9. Jeżeli wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że byłoby unieważnienie postępowania.

10. Forma składanych dokumentów:

a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

c) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

d) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

e) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców.

2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

11. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:

- a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
- b. firm podwykonawców (o ile są znane).

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy Pzp)

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie realizacji zadania, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy. (art. 36ba ust. 1 ustawy PZP)

4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. (art. 36ba ust. 2 ustawy PZP)

5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi podane zostały poniżej:

- a) umowa o podwykonawstwo winna w szczególności zawierać:

- zakres usług powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

- termin realizacji usług pozwalający na terminowe wykonanie usług będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

- wysokość wynagrodzenia,

- termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego,

- klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,
- oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.

e) Niniejsze postanowienia umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio do: umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi Podwykonawcami - projektów umów o podwykonawstwo.

f) Zamawiający informuje, że w przypadku postanowień przedstawionych umów o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażony odpowiednio sprzeciw lub zastrzeżenie w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub samej umowy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z SIWZ**
4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
7. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1 c ustawy Pzp w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ww ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

13. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

1. cena brutto – 60 %

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie na daną część zadania i przeliczona według wzoru opisanego poniżej.

$$X_A = \frac{Cena_{min}}{Cena_{oferowana}} * 60 \text{ pkt}$$

2. doświadczenie osoby pełniącej rolę opiekuna w obszarze pilnowania porządku publicznego - 40%

Ocena punktowa w kryterium doświadczenie doświadczenie osoby pełniącej rolę opiekuna w obszarze pilnowania porządku publicznego, w następujący sposób:

- posiada doświadczenie w obszarze pilnowania porządku publicznego do 1 roku - 0 pkt.
- posiada doświadczenie w obszarze pilnowania porządku publicznego powyżej 1 roku i poniżej 5 lat – 20 pkt.
- posiada doświadczenie w obszarze pilnowania porządku publicznego równo lub powyżej 5 lat – 40 pkt.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie informacji dotyczącej doświadczenia osoby w obszarze pilnowania porządku publicznego podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym (wykonawca w formularzu ofertowym zadeklaruje osobę podając imię i nazwisko oraz posiadane doświadczenie spełniające ww. kryterium).

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pk. 9.1. niniejszej SIWZ

(również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl a faksem na nr **32/ 72-187-03**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój nr faksu oraz adres email.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) **Ewa Płowaś** – tel: 32/4590-676;

2) **Weronika Grabiec** tel: 32/4590-675.

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt.7 SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie

16. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 lub dotyczy

udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.

5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie Internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający **nie wymaga** złożenia wadium.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik** do SIWZ.
 - b) oświadczenia wymienione w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika,
 - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
2. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
3. **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę**, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczęcią osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
4. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.

5. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 18 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
6. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
8. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
9. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 15 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim
Biuro Obsługi Klienta
ul. Daszyńskiego 3
44-300 Wodzisław Śląski

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta przetargowa dla zadania pn.:

Obsługa ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

Nr sprawy OR.272.00006.2018

Oraz powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy wraz numerem telefonu, faksu, adresem maila oraz dopiskiem: „*Nie otwierać przed dniem 7 listopada 2018 roku godz. 11:00*”

- 3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 19.1 SIWZ ponosi wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławia Śl.

Biuro Obsługi Klienta

ul. Daszyńskiego 3

44-300 Wodzisław Śląski nie później niż do dnia 7 listopada 2018 r., do godz. 10:30

- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 3) W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ją wykonawcy

- 4) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

a. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

b. zamienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 7 listopada 2018 o godz. 11:00 w sali nr 14**, (pierwsze piętro) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Wodzisławia Śląskiego.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP

- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający zamieści na stronie www.bip.mops.wodzislaw-slaski.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny wykonania zamówienia.
- 6) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 9) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 10) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 4.
- 4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie
- b) oczywiste omyłki rachunkowe,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik do SIWZ**
- 2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4) Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony mogą dokonać zmiany treści umowy w formie aneksu, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - a) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu
 - b) zmiany w zakresie podatku VAT; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania stawek wynagrodzenia powiększonych o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki,
 - c) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć - działania siły wyższej,
- 5) zmiana osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ (w zakresie osób, którym przyznano punkty w kryteriach oceny ofert, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż nowa osoba posiada nie mniejsze doświadczenie).
 - Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę.
- 6) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiana danych teleadresowych,
 - c) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - d) wzrost wartości umowy wynikający z dodatkowych godzin otwarcia ogrzewalni.

24. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego.
- 2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 1/2, ust. 2 pkt 1/2, ust. 3 pkt 1/2 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenia.
3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego
4. Projekt umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn

Obsługa ogrzewalni na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego**I. Dane wykonawcy/wykonawców**

Nazwa/firma

Adres

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks:.....

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

.....

Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

cena za 1 godzinę obsługi ogrzewalni złotych brutto

(słownie:)

łączy koszt obsługi ogrzewalni wynosi

cena za 1 godzinę obsługi ogrzewalni brutto..... x 2282 godzin = brutto

(słownie:)

Opiekun w obszarze pilnowania porządku publicznego

(imię i nazwisko)

posiada..... doświadczenie w obszarze pilnowania porządku publicznego.

(określić w latach)

2. Zamówienie wykonam w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. **do dnia 30.04.2019 roku**
3. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w kopercie oznaczonej napisem „tajemnica przedsiębiorcy” i zawarte są na stronach nr

(UWAGA: Wykonawca obowiązany jest uzasadnić zastrzeżenie niektórych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Brak uzasadnienia przez wykonawcę podstaw do zastrzeżenia danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa oznacza, że dokonane zastrzeżenie jest bezskuteczne).

5.*Zamówienie wykonam bez udziału podwykonawców/podwykonawcom powierzę następujący zakres usług:

Nazwy (firmy) podwykonawców: (Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy).

.....
.....
6. Informuję, że wybór niniejszej oferty *będzie/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

7. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*, dużym*.

**Niepotrzebne skreślić.*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest nie jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem i które zatrudnia więcej niż 250 pracowników i którego obrót przekracza 50mln euro lub roczna suma bilansowa przekracza 43 mln euro

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

8.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
*w imieniu wykonawcy (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób
uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

* niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim
ul. Daszyńskiego 3
44-300 Wodzisław Śląski

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CeiDG).....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

Obsługa ogrzewalni na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim
ul. Daszyńskiego 3
44-300 Wodzisław Śląski

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do prezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego
prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim oświadczam, co
następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8
specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wymaganiami opisanymi w SIWZ, my niżej podpisani zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe* na wykonanie przedmiotu zamówienia pn:

Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego

Oświadczam, iż zrealizuję usługę do realizacji której te zdolności są wymagane.

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość i data

.....
*Podpis, imię i nazwisko, pieczęć osoby (osób)
uprawnionej/nych do reprezentowania Podmiotu.*

UMOWA nr

W dniu roku pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ulicy Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski
NIP 6471859647

reprezentowanym przez:

**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim
mgr Elwirę Palarczyk**

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a:

.....
NIP:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego w dniu roku Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na **Zapewnieniu obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego**
2. Zamówienie obejmuje zapewnienie obsługi ogrzewalni w okresie od dniado dnia 30 kwietnia 2019 roku, przez siedem dni w tygodniu, w godz. od 18.00 do 8.00. Zamawiający przewiduje, iż z ogrzewalni będzie korzystało 10 osób.
3. Ogrzewalnia znajduje się w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. Rzecznej 24.
4. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1/. zapewnienia stałej bieżącej obsługi osób przebywających w ogrzewalni.
 - 2/. zapewnienia odzieży lub jej dezynfekcji i dezynsekcji w przypadku braku jej wymiany.
 - 3/. zapewnienia ochrony oraz utrzymania w należyтым porządku i stanie technicznym ogrzewalni, podczas trwania niniejszej umowy min.:
 - dbania o porządek (mycie, sprzątanie) i bezpieczeństwo osób
 - dbania o sprzęt tj. krzesła, sanitariaty, itp. (w razie potrzeby ich naprawa)
 - 5/. zapewnienia dostępu do ogrzewalni, w którym będzie realizowanie zadania w określonych godzinach
 - 6/. zapewnienie gorącego napoju
 - 7/. zapewnienia opieki przez minimum jednego opiekuna w obszarze pilnowania porządku publicznego na nie więcej niż 50 osób przebywających w ogrzewalni
 - 8/. przeszkolenia pracowników ogrzewalni z zasad Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim (zał. nr 1 do umowy)
 - 9/. zapoznania osób przebywających w ogrzewalni z zasadami Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 2 do umowy)
 - 10/. bieżącej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

- 11/. prowadzenia ewidencji osób przebywających w ogrzewalni (zał. Nr 1 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim).
- 12/. prowadzenia dziennego raportu dotyczącego liczby osób przebywających w ogrzewalni bieżących problemach i sposobie ich rozwiązania (zał. Nr 2 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim),
 - Ewidencję oraz raport należy każdego dnia przesłać mailem na adres: bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl.
- 13/. wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu wraz z danymi teleadresowymi.
- 14/. przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.
- 15/. zapewnienia, w przypadku wystąpienia silnych mrozów, gdy temperatura powietrza mierzona o godz. 7 wynosi poniżej 10 stopni C. dostępu do ogrzewalni w dodatkowych godzinach tj. między godz. 8.00 a 18.00.
5. Podstawą zapłaty będzie należyte, zgodne z zamówieniem wykonanie umowy.

1/. Zapłata za usługę nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia rachunku lub faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, potwierdzającej miesięczne wykonanie usługi.

2/. Podstawą zapłaty za dodatkowe godziny otwarcia ogrzewalni będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura obejmująca faktyczną ilość zrealizowanych godzin, zgodnie z kalkulacją przedstawioną w ofercie.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności objęte przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwać nad ich prawidłową realizacją i powierzać je osobom posiadającym wymagane w SIWZ i umowie kwalifikacje.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
 - 1) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób, dla których sprawowana jest usługa, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
 - 2) Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich swoich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie osoby wykonującej zlecenie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie czasu wykonywanej usługi.

§ 4

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1/. ponoszenia kosztów wynajmu pomieszczenia tj. kosztów opłaty za dostawę zimnej wody, odprowadzanie ścieków, za odpady komunalne, centralne ogrzewanie, podatku
- 2/. ponoszenia kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w każdym czasie jakości oraz terminowości świadczonych usług.

§ 6

Strony ustalają, że

1. Ustala się:

1/. cena za 1 godzinę obsługi ogrzewalni złotych brutto

(słownie:)

2/ łączny koszt obsługi ogrzewalni wynosi

cena za 1 godzinę obsługi ogrzewalni brutto..... x godzin = brutto

(słownie:)

2. Ustala się, że kwoty w § 1 będą obowiązywać na czas trwania umowy.

3. Całkowita wartość umowy wynosi zł (słownie zł).

4. Opiekun w obszarze pilnowania porządku publicznego

posiada..... doświadczenie w obszarze pilnowania porządku publicznego.

§ 7

1. Za realizację usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według zasad określonych w § 1 umowy,
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni po przyjęciu rachunku przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Faktura musi zawierać następujące dane:

Nabywca: Miasto Wodzisław Śląski
ul. Bogumińska 4
44-300 Wodzisław Śląski
NIP: 6471277603

odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Daszyńskiego 3
44-300 Wodzisław Śląski

§ 8

1. Zamawiający w sytuacji stwierdzenia nieterminowości, braku należytej staranności oraz wadliwości wykonywanych usług, pomniejszy wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy o kwotę stanowiącą równowartość zakwestionowanych usług.

2. O stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawcę w formie pisemnej.
3. Skutki finansowe i prawne wynikłe z nieprawidłowego świadczenia usług ponosi Wykonawca

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy przed upływem terminu, na jaki została zawarta wyłącznie w sytuacji wadliwego jej wykonywania przez Wykonawcę. Oświadczenie o natychmiastowym rozwiązaniu umowy może być skierowane po uprzednim, pisemnym wezwaniu do usunięcia uchybień.
2. Stronom umowy przysługuje prawo zakończenia umowy przed terminem na jaki została zawarta, o którym mowa w § 10 ust. 1, wyłącznie na podstawie zgodnych oświadczeń woli i odrębnego pisemnego porozumienia.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od do 30 kwietnia 2019 roku.
2. Całkowita wartość umowy o której mowa w § 6 pkt 3., może wzrosnąć tylko w przypadku dodatkowych godzin otwarcia ogrzewalni, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku nie wykorzystania środków, o których mowa w § 6 pkt 3 umowy do dnia 30 kwietnia 2019 roku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§ 11

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik do SIWZ**
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony mogą dokonać zmiany treści umowy w formie aneksu, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - a) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu
 - b) zmiany w zakresie podatku VAT; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia stawek wynagrodzenia powiększonych o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki,
 - c) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia

losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć - działania siły wyższej,

5. zmiana osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ (w zakresie osób, którym przyznano punkty w kryteriach oceny ofert, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż nowa osoba posiada nie mniejsze doświadczenie).

- Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę.

6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiana danych teleadresowych,
- c) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- d) wzrost wartości umowy wynikający z dodatkowych godzin otwarcia ogrzewalni.

§ 12

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 13

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwione ugodowo, a w razie niedościa stron do porozumienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez rzeczowo właściwy sąd w Wodzisławiu Śląskim.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy a także rozwiązanie przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania usługi – w wysokości stawki godzinowej, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdą godzinę niewykonania lub każdą godzinę nienależytego wykonania usługi,
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 15

Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w celu realizacji umowy jest:

Imię i Nazwisko.....

nr telefonu.....

mail.....

§ 16

Zamawiający oświadcza, że jest administratorem zbioru danych osobowych zarejestrowanych w Biurze Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych pod nazwą „PODOPIECZNI MOPS

WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM”, numer księgi 001351, wniosek zarejestrowany w dniu 13 września 1999r.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w §2 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych co najmniej w zakresie określonym w art. 36-39 Ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Ustawą, przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających zastosowanie wysokiego poziomu bezpieczeństwa zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe, udostępnione w ramach niniejszej umowy, zostaną w szczególności zabezpieczone przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabránieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ww. ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych, odbiegających od ustaleń zawartych w niniejszej umowie, powinny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 18

1. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zamawiającego wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Poprzez przetwarzanie rozumie się zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowanie, udostępnianie, usuwanie danych osobowych.
3. Do wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającego wykazu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie będącym przedmiotem niniejszej umowy.

§ 19

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych osobowych powierzonych mu w związku z niniejszą Umową, tj. do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania Umowy i po jej rozwiązaniu przekazywać lub ujawniać Danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją Porozumienia od Administratora danych osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, jakie zostały w Umowie wymienione.

§ 20

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/67 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.
3. W przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego, Zamawiający zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zrekompensować Zamawiającemu poniesione straty z tego tytułu do wysokości poniesionego odszkodowania lub grzywny. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w poprzednim zdaniu powstanie pod warunkiem niezwłocznego pisemnego powiadomienia Wykonawcę o każdym przypadku pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności i jej podstawach prawnych i faktycznych w celu umożliwienia Zamawiającemu wykazania braku podstaw takiej odpowiedzialności. Po otrzymaniu pisemnego powiadomienia Wykonawca może przystąpić do toczącej się sprawy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego wyłącznie w zakresie strat rzeczywiście poniesionych przez Wykonawcę, nie ponosi odpowiedzialności za utracone przez Zamawiającego korzyści.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Wodzisław Śląski, rok

.....

Imię i Nazwisko

.....

Adres zamieszkania

.....

Zajmowane stanowisko

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem się oraz zostałem przeszkolony przez
..... z Regulaminu Ogrzewalni w
Wodzisławiu Śląskim, mieszczącej się przy
.....

.....

Podpis składającego oświadczenie

Regulamin Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim

Postanowienia Ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin określa zakres działania i zasady funkcjonowania Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim.

§ 2

Pracownicy Ogrzewalni zobowiązani są do egzekwowania zasad regulaminu Ogrzewalni od osób w niej przebywających.

1. Zobowiązuje się osoby do zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w toku czynności zawodowych także po ustaniu zatrudnienia.
2. Ochrony danych osobowych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem.

Zadania oraz zasady działania Ogrzewalni

§ 3

Ogrzewalnia jest pomieszczeniem dla osób bezdomnych przebywających na terenie Gminy Miasta Wodzisław Śląski, które z powodu braku stałego miejsca pobytu nie mają innej możliwości zabezpieczenia przed zimnem w nocy.

§ 4

1. Ogrzewalnia jest czynna w godzinach od 18.00 do 8.00
2. W przypadku wystąpienia silnych mrozów, gdy temperatura powietrza mierzona o godz. 7 wynosi poniżej 10 stopni C. dostępu do ogrzewalni w dodatkowych godzinach tj. między godz. 8.00 a 18.00.

§ 5

Zakres pomocy świadczonej przez Ogrzewalnię obejmuje:

1. możliwość wykonania podstawowych zabiegów higienicznych
2. udzielenie schronienia przez czas pracy Ogrzewalni w postaci udostępnienia krzesła o łatwo zmywalnej powierzchni umożliwiającego spędzenie nocy w pozycji siedzącej.

§ 6

W trakcie przyjmowania do Ogrzewalni osoba zgłaszająca się jest zobowiązana do przedłożenia dokumentu tożsamości i udzielenia informacji dotyczących sytuacji życiowej i przyczyn poszukiwania schronienia. W przypadku braku dowodu tożsamości dane osoby bezdomnej identyfikowane są we współpracy ze Strażą Miejską, bądź na podstawie oświadczenia osoby bezdomnej.

§ 7

Pracownicy Ogrzewalni prowadzą ewidencję osób przebywających w Ogrzewalni zgodnie z załączonym wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulamin Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim

Pracownicy Ogrzewalni zobowiązani są do prowadzenia codziennego raportu z przebiegu pracy zgodnie z wzorem ujętym w załączniku nr 2 Regulamin Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim.

Ewidencję oraz raport należy każdego dnia przesyłać mailem na adres: bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl

§ 8

Zgłaszający się do Ogrzewalni zobowiązany jest na żądanie personelu udostępnić wnoszone rzeczy.

§ 9

Zabronione jest wnoszenie przedmiotów niebezpiecznych, a w szczególności broni, ostrych narzędzi, materiałów pirotechnicznych, gazu, alkoholu i środków odurzających.

§ 10

Przy każdorazowym przyjęciu do Ogrzewalni zgłaszający się zapoznawany jest z treścią niniejszego Regulaminu. Złożenie podpisu przez zgłaszającego w rejestrze ewidencyjnym równoznaczne jest z zapoznaniem się i zaakceptowaniem postanowień Regulaminu.

§ 11

Personel Ogrzewalni może odmówić przyjęcia do Ogrzewalni, jeżeli Zgłaszający:

1. jest w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających
2. odmawia złożenia podpisu w książce ewidencyjnej
3. zachowuje się agresywnie
4. odmawia udostępnienia do wglądu wnoszonych rzeczy, a istnieje uzasadnione przypuszczenie, że usiłuje wnieść przedmioty lub środki wymienione w § 9 Regulaminu
5. wymaga ze względu na stan zdrowia lub wysoki stopień niesamodzielności udzielenia natychmiastowej pomocy specjalisty, na co osoba przyjmująca musi uzyskać potwierdzenie w postaci karty informacyjnej pogotowia ratunkowego lub opinii lekarza
6. personel ogrzewalni może również odmówić przyjęcia z uwagi na przepełnienie pomieszczenia zagrażające bezpieczeństwu i zdrowiu osób przebywających w Ogrzewalni.

§ 12

W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w § 11 pkt 6 personel Ogrzewalni jest zobowiązany do podjęcia działań mających na celu udzielenie osobie pomocy przez inne odpowiednie służby tj. Policja, Straż Miejska, Pogotowie Ratunkowe.

§ 13

Korzystający z Ogrzewalni zobowiązany jest do:

1. przestrzegania ciszy nocnej w godz. od 22.00 do 6.00
2. utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach i wokół budynku
3. dbania o higienę osobistą
4. przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających na terenie Ogrzewalni
5. przestrzegania zakazu palenia
6. nie wprowadzania zwierząt na teren ogrzewalni
7. szanowania wyposażenia i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach
8. przestrzegania przepisów bezpieczeństwa oraz przeciwpożarowych
9. przestrzeganie zasad współżycia społecznego.

§ 14

Osoba korzystająca z ogrzewalni nie może:

1. korzystać z własnych urządzeń elektrycznych
2. pozostawiać jakichkolwiek rzeczy w dzień do przechowania
3. za rzeczy pozostawione oraz wniesione do Ogrzewalni personel nie ponosi odpowiedzialności.

§ 15

1. Korzystający z Ogrzewalni ponoszą odpowiedzialność za szkody w mieniu wyrządzone działaniem umyślnym i są zobowiązani do ich naprawienia.
2. Wyrządzenie szkody skutkować będzie, niezależnie od roszczeń cywilnoprawnych, odpowiedzialnością karną.

§ 16

Korzystający z Ogrzewalni mają prawo do składania skarg i wniosków do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim.

RAPORT DZIENNY

Zakres tematyczny	Przebieg pracy
Osoba pełniąca dyżur:	
Data:	
Godziny pracy:	
Ilość osób	
Interwencje	
Uwagi	

Nazwa

Wykonawcy

.....
.....
.....
.....

Adres

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Oświadczam, że **należę / nie należę*** do grupy kapitałowej.

Wypełnić jeżeli dotyczy:

Oświadczam, że tworzę grupę kapitałową, do której należą:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia 2018r.

...

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie określone w latach	Podstawy dysponowania
			Dysponujemy/będziemy dysponować*
			Dysponujemy/będziemy dysponować*

* niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca „będzie dysponował” osobami uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia musi dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wykazu osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia.
Wykonawca dołącza do wykazu kserokopie wymaganych dokumentów**

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy