

Ogłoszenie nr 662675-N-2018 z dnia 2018-12-18 r.

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej: Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta  
Wodzisławia Śląskiego**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

## **Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

## **Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

### **Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, krajowy numer identyfikacyjny 345301500000, ul. Ignacego Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 32 459 06 50, e-mail kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl, , faks 32 721 87 35.

Adres strony internetowej (URL): [www.mops.wodzislaw-slaski.pl](http://www.mops.wodzislaw-slaski.pl)

Adres profilu nabywcy: [www.mops.wodzislaw-slaski.pl](http://www.mops.wodzislaw-slaski.pl)

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

### **I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

### **I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Nie

[www.mops.wodzislaw-slaski.pl](http://www.mops.wodzislaw-slaski.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

Adres:

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:  
(URL)

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta Wodzisławia Śląskiego

**Numer referencyjny:** OR.272.00009.2018

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**  
wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia** (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Zadanie polega na udzieleniu tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych na zasadach określonych w art. 48, art. 48a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm./. Zamówienie zostało podzielone na części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną przez siebie część, na kilka części lub na wszystkie części przedmiotu zamówienia.

**II.5) Główny kod CPV:** 85311000-2

## **Dodatkowe kody CPV:**

### **II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

### **II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie**

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

### **II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia: 2019-12-31

### **II.9) Informacje dodatkowe:**

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

#### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków:

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Informacje dodatkowe:

## **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Nie Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

## **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

## **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

## **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie

Informacja na temat wadium

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

#### **IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:



#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

##### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

##### **IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
cena brutto	60,00
Odległość schroniska (miejsca wykonania usługi) od siedziby Zamawiającego	40,00

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – załącznik do SIWZ 2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3) Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności. 4) Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony mogą dokonać zmiany treści umowy w formie aneksu, w szczególności w następujących sytuacjach: a) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu b) zmiany w zakresie podatku VAT; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania stawek wynagrodzenia powiększonych o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki, c) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć - działania siły wyższej, 5) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności: a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), b) zmiana danych teleadresowych, c) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami, d) wzrost wartości umowy wynikający z konieczności skierowania do schroniska większej liczby osób bezdomnych niż zostało wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

##### **Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

##### **IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2018-12-27, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** Nie

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**Część** 1 **Nazwa:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego schronienia dla bezdomnych mężczyzn, w okresie od stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku, w lokalu będącym w wyłącznej i swobodnej dyspozycji Wykonawcy z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych.

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego schronienia dla bezdomnych mężczyzn, w okresie od stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku, w lokalu będącym w wyłącznej i swobodnej dyspozycji Wykonawcy z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych. Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku bezdomnych mężczyzn wynosić będzie 14 osób. Liczba ta może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. Zamówienie nie obejmuje wyżywienia. 2. Schronisko dla bezdomnych świadczy usługi całodobowo, przez 7 dni w tygodniu. 3. Wykonawca zobowiązany jest do: 1/. Umożliwienia spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego

umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju, wyposażonego w co najmniej jedną lodówkę oraz szafki kuchenne. - pomieszczenie do spożywania posiłków poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych. 2/. Umożliwienia stałego dostępu do bieżącej ciepłej i zimnej wody gwarantującej możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych: a). urządzenie natryskowe - 1 dla 15 osób, b). miska ustępowa – 1 dla 20 mężczyzn, c). pisuar – 1 dla 20 mężczyzn, d). umywalka – 1 dla 5 osób, e). zapewnienie mieszkańcom podstawowych środków czystości tj. mydło, szampon, proszek do prania, papier toaletowy, ręczniki itp. 3/. Umożliwienia prania i suszenia odzieży tj. zapewnienie pomieszczenia na pralnię i suszarnię wyposażonego w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku gdy schronisko nie posiada suszarni zapewnia dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób. 4/. Zapewnienia wymianę odzieży (odpowiedniej do pory roku) lub dezynfekcję i dezynsekcję odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany. 5/. Zapewnienia informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomocy w jej zorganizowaniu. 6/. Zapewnienia usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności. a). Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. przez : - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, - uczestnictwo w grupach wsparcia. b). Uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m.in. przez: - zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, - trening zagospodarowania własnym budżetem, - trening prowadzenia gospodarstwa domowego, - uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej. 7/. Zapewnienia opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. 8/. Zatrudnienia co najmniej 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. 9/. Zapewnienia w porze nocnej opieki przez co najmniej 1 opiekuna. 10/. Zapewnienia całodobowego dostępu do schroniska. 11/. Zapewnienia standardów obiektu, w którym będzie prowadzone schronisko zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni, tj. m.in.: a). zapewnienie miejsca w jednym pomieszczeniu dla nie więcej niż 10 osób, b). zapewnienie powierzchni przypadającej na osobę w pomieszczeniu nie mniej niż 4m<sup>2</sup>/osobę, w pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3 m<sup>2</sup>/osobę. c). zapewnienia w pomieszczeniach mieszkalnych co najmniej 1 okna, swobodnego dostępu do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostępu do szaf. d). zapewnienie wydzielonego pomieszczenia do: - prac biurowych - na środki czystości i higieny - do spotkań indywidualnych e). zapewnienia wydzielonego pomieszczenia lub jego części, wyposażonego w komputer z dostępem do internetu. 12/. Zapewnienie podstawowych

medykamentów, tj. środków opatrunkowych, itp. 13. Prowadzenia dokumentacji osób przebywających w schronisku umożliwiającej ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu. 14/. Prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi wymaganiami zawartymi w Gminnym Programie Wychodzenia z Bezdomności i Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu dla Miasta Wodzisławia Śląskiego w kontekście wskaźników niniejszego programu. 15/. Współpracy z pracownikami socjalnymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, Policją, Strażą Miejską, służbą zdrowia, organizacjami pozarządowymi. 16/. Realizacji zamówienia na podstawie decyzji administracyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim wydanej dla każdego bezdomnego indywidualnie, poprzedzonej wydanym skierowaniem. a). Zamawiający po wydaniu skierowania przekaze Wykonawcy telefonicznie lub pisemnie informację o osobie kierowanej. 17/. Niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu Klienta w schronisku przez okres dłuższy niż kolejne dwa dni. 18/. Pisemnego lub telefonicznego poinformowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o sytuacji wydalenia Klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż dwa dni od dnia zdarzenia. 19/. Niezwłocznego (w momencie zdarzenia), pisemnego i telefonicznego poinformowania Zamawiającego o przyjęciu osoby bezdomnej bez skierowania wraz z podaniem przyczyny. W przypadku braku możliwości przekazania informacji ze względu na czas pracy Zamawiającego, informację należy przekazać w pierwszym najbliższym dniu pracy Zamawiającego. 20/. Zapewnienia właściwego nadzoru kadry, gwarantującego bezpieczeństwo osób korzystających ze schronienia oraz przestrzeganie regulaminu placówki, 21). Utrzymanie w stałej gotowości (kadrowej, rzeczowej i technicznej) miejsc noclegowych. 22). Stałej współpracy z Zamawiającym, w szczególności przy realizacji Indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osób przebywających w placówce. 4. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia osoby bezdomnej, nie będącej pod wpływem alkoholu w okresie trwania niskich temperatur. 5. Osoby bezdomne skierowane przez Zamawiającego, mogą przebywać w placówce przez całą dobę. 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do: a) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, b) kontroli warunków socjalno - bytowych osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, c) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi skierowanymi przez Zamawiającego. 7. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce. 8. Zamawiający pokryje koszt pobytu w schronisku za osobę skierowaną po otrzymaniu od Wykonawcy specyfikacji za

miesiąc poprzedni w której Wykonawca zawrze: - imię i nazwisko osoby skierowanej - czasookres pobytu osoby skierowanej - ogólną kwotę poniesionego kosztu miesięcznego za pobyt osób skierowanych przez Zamawiającego. 1/ Do specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć rachunek / fakturę, wraz z kopią listy obecności potwierdzonej za zgodność z oryginałem, którą przekazuje Zamawiającemu po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę. 2/ W przypadku gdy skierowana przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim osoba bezdomna posiada własny dochód, wówczas Zamawiający prześle w odrębnym piśmie do Wykonawcy informację o wysokości procentowej odpłatności za pobyt w schronisku, ustalonej w drodze decyzji administracyjnej wskazanej osobie bezdomnej. Wówczas osoba bezdomna posiadająca własny dochód należną kwotę odpłatności wpłaci na konto lub do kasy Wykonawcy, w nieprzekraczalnym terminie tj. do 5 dnia kolejnego miesiąca. W takim wypadku Zamawiający pokrywa różnicę pomiędzy ustalonym kosztem pobytu a kwotą dokonanej wpłaty. W przypadku braku powyższej wpłaty Wykonawca przedłoży rachunek/fakturę, uwzględniając całkowity koszt pobytu osoby bezdomnej, wraz z kopią listy obecności potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz pisemną informacją o braku wpłaty osoby zobowiązanej, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 85311000-2,**

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2019-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
-----------	-----------



cena brutto	60,00
Odległość schroniska(miejsca wykonania usługi) od siedziby Zamawiającego	40,00

## 6) INFORMACJE DODATKOWE:

**Część 2 Nazwa:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego schronienia dla bezdomnych kobiet w okresie od stycznia 2019 do dnia 31 grudnia 2019 roku w lokalu będącym w wyłącznej i swobodnej dyspozycji Wykonawcy z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych .

### 1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót

#### **-określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

**1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego schronienia dla bezdomnych kobiet w okresie od stycznia 2019 do dnia 31 grudnia 2019 roku w lokalu będącym w wyłącznej i swobodnej dyspozycji Wykonawcy z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych . Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku bezdomnych kobiet wynosić będzie 2 osoby. Liczba ta może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. Zamówienie nie obejmuje wyżywienia. 2. Schronisko dla bezdomnych świadczy usługi całodobowo, przez 7 dni w tygodniu. 3. Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1/. Umożliwienia spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju, wyposażonego w co najmniej jedną lodówkę oraz szafki kuchenne. - pomieszczenie do spożywania posiłków poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych. 2/. Umożliwienia stałego dostępu do bieżącej ciepłej i zimnej wody gwarantującej możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych: a). urządzenie natryskowe - 1 dla 15 osób, b). miska ustępowa – 1 dla 10 kobiet, c). umywalka – 1 dla 5 osób, d).zapewnienie mieszkańcom podstawowych środków czystości tj. mydło, szampon, proszek do prania, papier toaletowy, ręczniki itp. 3/. Umożliwienia prania i suszenia odzieży tj. zapewnienie pomieszczenia na pralnię i suszarnię wyposażonego w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku gdy schronisko nie posiada suszarni zapewnia dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób. 4/.Zapewnienia wymianę odzieży (odpowiedniej do pory roku) lub dezynfekcję i dezynsekcję odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany. 5/. Zapewnienia informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomocy w jej zorganizowaniu. 6/. Zapewnienia usług

aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności. a). Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. przez :

- trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, - uczestnictwo w grupach wsparcia. b). Uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m.in. przez: - zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, - trening zagospodarowania własnym budżetem, - trening prowadzenia gospodarstwa domowego, - uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej. 7/. Zapewnienia opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. 8/. Zatrudnienia co najmniej 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. 9/. Zapewnienia w porze nocnej opieki przez co najmniej 1 opiekuna. 10/. Zapewnienia całodobowego dostępu do schroniska. 11/. Zapewnienia standardów obiektu, w którym będzie prowadzone schronisko zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni, tj. m.in.:

- a). zapewnienie miejsca w jednym pomieszczeniu dla nie więcej niż 10 osób, b). zapewnienie powierzchni przypadającej na osobę w pomieszczeniu nie mniej niż 4m<sup>2</sup>/osobę, w pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3 m<sup>2</sup>/osobę. c). zapewnienia w pomieszczeniach mieszkalnych co najmniej 1 okna, swobodnego dostępu do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostępu do szaf. d). zapewnienie wydzielonego pomieszczenia do: - prac biurowych - na środki czystości i higieny - do spotkań indywidualnych e). zapewnienia wydzielonego pomieszczenia lub jego części, wyposażonego w komputer z dostępem do internetu. 12/. Zapewnienie podstawowych medykamentów, tj. środków opatrunkowych, podstawowych itp.. 13. Prowadzenia dokumentacji osób przebywających w schronisku umożliwiającej ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu. 14/. Prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi wymaganiami zawartymi w Gminnym Programie Wychodzenia z Bezdomności i Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu dla Miasta Wodzisławia Śląskiego w mieście w kontekście wskaźników niniejszego programu. 15/. Współpracy z pracownikami socjalnymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, Policją, Strażą Miejską, służbą zdrowia, organizacjami pozarządowymi. 16/. Realizacji zamówienia na podstawie decyzji administracyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim wydanej dla każdego bezdomnego indywidualnie, poprzedzonej wydanym skierowaniem. a). Zamawiający po wydaniu skierowania przekaże Wykonawcy telefonicznie lub pisemnie informację o osobie kierowanej. 17/. Niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu Klienta w schronisku przez okres dłuższy niż kolejne dwa dni.

18/. Pisemnego lub telefonicznego poinformowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o sytuacji wydalenia Klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż dwa dni od dnia zdarzenia.

19/. Niezwłocznego (w momencie zdarzenia), pisemnego i telefonicznego poinformowania Zamawiającego o przyjęciu osoby bezdomnej bez skierowania wraz z podaniem przyczyny. W przypadku braku możliwości przekazania informacji ze względu na czas pracy Zamawiającego, informację należy przekazać w pierwszym najbliższym dniu pracy Zamawiającego.

20/. Zapewnienia właściwego nadzoru kadry, gwarantującego bezpieczeństwo osób korzystających ze schronienia oraz przestrzeganie regulaminu placówki, 21). Utrzymanie w stałej gotowości (kadrowej, rzeczowej i technicznej) miejsc noclegowych. 22). Stałej współpracy z Zamawiającym, w szczególności przy realizacji Indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osób przebywających w placówce.

4. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia osoby bezdomnej, nie będącej pod wpływem alkoholu w okresie trwania niskich temperatur.

5. Osoby bezdomne skierowane przez Zamawiającego, mogą przebywać w placówce przez całą dobę.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do: a) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, b) kontroli warunków socjalno - bytowych osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, c) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi skierowanymi przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce.

8. Zamawiający pokryje koszt pobytu w schronisku za osobę skierowaną po otrzymaniu od Wykonawcy specyfikacji za miesiąc poprzedni w której Wykonawca zawrze: - imię i nazwisko osoby skierowanej - czasookres pobytu osoby skierowanej - ogólną kwotę poniesionego kosztu miesięcznego za pobyt osób skierowanych przez Zamawiającego.

1/ Do specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć rachunek / fakturę, wraz z kopią listy obecności potwierdzonej za zgodność z oryginałem, którą przekazuje Zamawiającemu po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

2/ W przypadku gdy skierowana przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim osoba bezdomna posiada własny dochód, wówczas Zamawiający przekaże w odrębnym piśmie do Wykonawcy informację o wysokości procentowej odpłatności za pobyt w schronisku, ustalonej w drodze decyzji administracyjnej wskazanej osobie bezdomnej. Wówczas osoba bezdomna posiadająca własny dochód należną kwotę odpłatności wpłaci na konto lub do kasy Wykonawcy, w nieprzekraczalnym terminie tj. do 5 dnia kolejnego

miesiąca. W takim wypadku Zamawiający pokrywa różnicę pomiędzy ustalonym kosztem pobytu a kwotą dokonanej wpłaty. W przypadku braku powyższej wpłaty Wykonawca przedłoży rachunek/fakturę, uwzględniając całkowity koszt pobytu osoby bezdomnej, wraz z kopią listy obecności potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz pisemną informacją o braku wpłaty osoby zobowiązanej, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 85311000-2,**

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2019-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena brutto	60,00
Odległość schroniska(miejsca wykonania usługi) od siedziby Zamawiającego	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego schronienia dla bezdomnych mężczyzn oraz kobiet wymagających usług opiekuńczych w

**Część nr:** 3 **Nazwa:** okresie od stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku, w lokalu będącym w wyłącznej i swobodnej dyspozycji Wykonawcy z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych.

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót**

*budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego*  
**-określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego schronienia dla bezdomnych mężczyzn oraz kobiet wymagających usług opiekuńczych w okresie od stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku, w lokalu będącym w wyłącznej i swobodnej dyspozycji Wykonawcy z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych. Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wymagających usług opiekuńczych wynosić będzie łącznie 4 osoby. Liczba ta może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. Zamówienie nie obejmuje wyżywienia. 2. Schronisko dla bezdomnych świadczy usługi całodobowo, przez 7 dni w tygodniu. 3. Wykonawca zobowiązany jest do: 1/. Zapewnienia pomieszczenia do przygotowania samodzielnych posiłków i gorącego napoju lub ich porcjowania i wydawania. a). pomieszczenie do spożywania posiłków poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych. 2/. Umożliwienia spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby karmienie. 3/. Umożliwienia stałego dostępu do bieżącej ciepłej i zimnej wody gwarantującej możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych: a). urządzenie natryskowe - 1 dla 15 osób, b). miska ustępowa – 1 dla 20 mężczyzn, 1 dla 10 kobiet, c). pisuar – 1 dla 20 mężczyzn, d). umywalka – 1 dla 5 osób, e). przynajmniej 1 sanitariat (lub jego część) wyposażony w urządzenie natryskowe, umywalkę i miskę ustępową, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych f).zapewnienie mieszkańcom podstawowych środków czystości tj. mydło, szampon, proszek do prania, papier toaletowy, ręczniki itp. g). w miarę potrzeby zapewnienie pomocy przy myciu, kąpaniu i ubieraniu. 4/. Umożliwienia prania i suszenia odzieży tj. zapewnienie pomieszczenia na pralnię i suszarnię wyposażonego w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku gdy schronisko nie posiada suszarni zapewnia dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób. 5/.Zapewnienia wymianę odzieży (odpowiedniej do pory roku) lub dezynfekcję i dezynsekcję odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany. 6/. Zapewnienia usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną. 7/. Zapewnienia niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych. 8/. Zapewnienia pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów. 9/. Zapewnienia usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej. a). Wzmacnianie aktywności społecznej może by realizowane m.in. przez : - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, - uczestnictwo w grupach wsparcia. 10/. Zapewnienia opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 15 osób przebywających w schronisku. 11/. Zatrudnienia co najmniej 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. 12/. Zapewnienia w porze nocnej opieki przez co najmniej 1

opiekuna. 13/. Zapewnienia całodobowego dostępu do schroniska. 14/. Zapewnienia standardów obiektu, w którym będzie prowadzone schronisko zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalnią, tj. m.in.: a). dostępu do budynku dla osób niepełnosprawnych, b). w budynkach wielokondygnacyjnych bez dźwigów osobowych – pokoje mieszkalne oraz inne pomieszczenia (sanitariaty, jadalnia/świetlica) usytuowane na parterze. c). zapewnienie miejsca w jednym pomieszczeniu dla nie więcej niż 6 osób, d). zapewnienie powierzchni przypadającej na osobę w pomieszczeniu nie mniej niż 5m<sup>2</sup>/osobę, e). zapewnienia w pomieszczeniach mieszkalnych co najmniej 1 okna, swobodnego dostępu do łóżek wyposażonych w: - materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostępu do szaf. - łóżko parterowe, krzesło, szafkę nocną – po 1 sztuce dla każdej osoby, - stół, szafę – co najmniej jedna sztuka na każdy pokój. d). zapewnienie wydzielonego pomieszczenia do: - prac biurowych - na środki czystości i higieny e). zapewnienia wydzielonego pomieszczenia do spotkań indywidualnych, z dostępem do internetu, które może pełnić rolę pracowni komputerowej. 15/. Zapewnienie podstawowych medykamentów, tj. środków opatrunkowych itp. 16/. Prowadzenia dokumentacji osób przebywających w schronisku umożliwiającej ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu. 17/. Prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi wymaganiami zawartymi w Gminnym Programie Wychodzenia z Bezdomności i Przeciwdziałania w mieście Wodzisław Śląski w kontekście wskaźników niniejszego programu. 18/. Współpracy z pracownikami socjalnymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, Policją, Strażą Miejską, służbą zdrowia, organizacjami pozarządowymi. 19/. Realizacji zamówienia na podstawie decyzji administracyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim wydanej dla każdego bezdomnego indywidualnie, poprzedzonej a). Zamawiający po wydaniu skierowania przekazuje Wykonawcy telefonicznie lub pisemnie informację o osobie kierowanej. 20/. Niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu Klienta w schronisku przez okres dłuższy niż kolejne dwa dni. 21/. Pisemnego lub telefonicznego poinformowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o sytuacji wydalenia Klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż dwa dni od dnia zdarzenia. 22/. Niezwłocznego (w momencie zdarzenia), pisemnego i telefonicznego poinformowania Zamawiającego o przyjęciu osoby bezdomnej bez skierowania wraz z podaniem przyczyny. W przypadku braku możliwości przekazania informacji ze względu na czas pracy Zamawiającego, informację należy przekazać w pierwszym najbliższym dniu pracy Zamawiającego. 23/. Zapewnienia właściwego nadzoru kadry, gwarantującego bezpieczeństwo osób korzystających ze schronienia oraz przestrzeganie regulaminu placówki, 24/. Utrzymanie w stałej

gotowości (kadrowej, rzeczowej i technicznej) miejsc noclegowych. 25/. Stałej współpracy z Zamawiającym, w szczególności przy realizacji indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osób przebywających w placówce. 4. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia osoby bezdomnej, nie będącej pod wpływem alkoholu w okresie trwania niskich temperatur. 5. Osoby bezdomne skierowane przez Zamawiającego, mogą przebywać w placówce przez całą dobę. 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do: a) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, b) kontroli warunków socjalno - bytowych osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, c) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi skierowanymi przez Zamawiającego. 7. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce. 8. Zamawiający pokryje koszt pobytu w schronisku za osobę skierowaną po otrzymaniu od Wykonawcy specyfikacji za miesiąc poprzedni w której Wykonawca zawrze: - imię i nazwisko osoby skierowanej - czasookres pobytu osoby skierowanej - ogólną kwotę poniesionego kosztu miesięcznego za pobyt osób skierowanych przez Zamawiającego. 1/ Do specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć rachunek / fakturę oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię listy obecności, którą przekazuje Zamawiającemu po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę. 2/ W przypadku gdy skierowana przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim osoba bezdomna posiada własny dochód, wówczas Zamawiający przekaze w odrębnym piśmie do Wykonawcy informację o wysokości procentowej odpłatności za pobyt w schronisku, ustalonej w drodze decyzji administracyjnej wskazanej osobie bezdomnej. Wówczas osoba bezdomna posiadająca własny dochód należną kwotę odpłatności wpłaci na konto lub do kasy Wykonawcy, w nieprzekraczalnym terminie tj. do 5 dnia kolejnego miesiąca. W takim wypadku Zamawiający pokrywa różnicę pomiędzy ustalonym kosztem pobytu a kwotą dokonanej wpłaty. W przypadku braku powyższej wpłaty Wykonawca przedłoży rachunek/fakturę, uwzględniając całkowity koszt pobytu osoby bezdomnej, wraz z kopią listy obecności potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz pisemną informacją o braku wpłaty osoby zobowiązanej, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 85311000-2,**

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2019-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena brutto	60,00
Odległość schroniska(miejsca wykonania usługi) od siedziby Zamawiającego	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

**Część** 4 **Nazwa:** Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie miejsc w noclegowni w okresie od stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.  
**nr:**

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót**

**budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego**

**-określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie miejsc w noclegowni w okresie od stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku. Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku do noclegowni wynosić będzie 3 osób. Liczba ta może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. 2. Noclegownia czynna jest cały rok, przez 7 dni w tygodniu, w godzinach: 1/. od 1 października do 31 marca od 18.00 do 8.00 2/. od 1 kwietnia do 30 września od 19.00 do 7.00 3. Wykonawca zobowiązany jest do: 1/. Zapewnienia tymczasowego schronienia w postaci miejsc do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20oC. 2/. Umożliwienia spożycia posiłku i zapewnienie gorącego napoju. Pomieszczenie do spożywania posiłków może pełnić również funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych. 3/.



Umożliwienia skorzystania z prysznica. Pomieszczenie sanitariatów zapewnia stały dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych tj.: a). urządzenie natryskowe - 1 dla 15 osób, b). miska ustępowa – 1 dla 20 mężczyzn, 1 dla 10 kobiet c). pisuar – 1 dla 20 mężczyzn, d). umywalka – 1 dla 5 osób, e).zapewnienie mieszkańcom podstawowych środków czystości tj. mydło, szampon, proszek do prania, papier toaletowy, ręczniki itp. 4/. Zapewnienia wymiany odzieży, w przypadku braku możliwości jej wymiany zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży. 5/. Zapewnienia opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż więcej 50 osób przebywających w placówce. 6/. Zapewnienia standardów obiektu, w którym będzie prowadzona noclegownia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni, tj. m.in.: a). zapewnienie miejsca w jednym pomieszczeniu dla nie więcej niż 20 osób, b). zapewnienie powierzchni przypadającej na osobę w pomieszczeniu nie mniej niż 3m<sup>2</sup>/osobę, w pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 2 m<sup>2</sup>/osobę. c). zapewnienia w pomieszczeniach mieszkalnych co najmniej 1 okna lub wentylacją przewidziana dla pomieszczeń mieszkalnych bez otwieranych okien. d). swobodnego dostępu do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc). e). zapewnienie wydzielonego pomieszczenia: - do prac biurowych oraz indywidualnych rozmów z osobami bezdomnymi - na środki czystości i higieny - wyposażonego w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę ubrań - wyposażonego co najmniej w 1 pralkę dla 30 osób. 7/. Zapewnienie podstawowych medykamentów, tj. środków opatrunkowych, podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty. 8/.Prowadzenia dokumentacji osób przebywających w noclegowni umożliwiającej ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu. 9/. Prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi wymaganiami zawartymi w Gminnym Programie Wychodzenia z Bezdomności w mieście Wodzisław Śląski w kontekście wskaźników niniejszego programu. 10/.Współpracy z pracownikami socjalnymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, Policją, Strażą Miejską, służbą zdrowia, organizacjami pozarządowymi. 11/. Realizacji zamówienia na podstawie skierowania wydanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim dla każdego bezdomnego indywidualnie. 12/. Zapewnienia właściwego nadzoru kadry, gwarantującego bezpieczeństwo osób korzystających z noclegowni oraz przestrzeganie regulaminu placówki. 13). Utrzymanie w stałej gotowości (kadrowej, rzeczowej i technicznej) miejsc noclegowych. 4. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia osoby bezdomnej, nie będącej pod wpływem alkoholu w okresie trwania niskich temperatur. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do: a) kontroli

dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, b) kontroli warunków socjalno - bytowych osób bezdomnych skierowanych przez Zamawiającego, c) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi skierowanymi przez Zamawiającego. 6. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce. 7. Zamawiający pokryje koszt pobytu w noclegowni za osobę skierowaną po otrzymaniu od Wykonawcy specyfikacji za miesiąc poprzedni w której Wykonawca zawrze: - imię i nazwisko osoby skierowanej - czasookres pobytu osoby skierowanej - ogólną kwotę poniesionego kosztu miesięcznego za pobyt osób skierowanych przez Zamawiającego. 1/ Do specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć rachunek / fakturę oraz potwierdzoną za zgodność kopię listy obecności, którą przekazuje Zamawiającemu po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, nie później jednak niż do 10 – go dnia następnego miesiąca. Zamawiający dokona zapłaty za w/w rachunek przelewem w ciągu 14 dni doręczenia rachunku do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 85311000-2,**

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2019-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena brutto	60,00
Odległość schroniska(miejsca wykonania usługi) od siedziby Zamawiającego	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

