

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp.

#### ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Wodzisław Śląski – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim  
ul. Daszyńskiego 3  
44-300 Wodzisław Śląski  
NIP: 6471859647  
Dokładny adres do korespondencji: ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski  
Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: (32)7218735  
E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl

#### I. FORMA OFERTY

1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami Instrukcji.
2. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Na ofertę składają się: wypełniony Formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Instrukcji oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji.
4. Formularz oferty (załącznik nr 1 do Instrukcji), oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane według załącznika nr 2 do Instrukcji, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane według załącznika nr 3 do Instrukcji oraz Zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca składane według załącznika nr 4 do Instrukcji składane są w oryginale w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej Instrukcji, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl

7. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

## **II. OFERTY WSPÓLNE**

1. Wykonawcy mogą składać oferty wspólne.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2 należy dołączyć do oferty.
4. Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje do wskazanego pełnomocnika.
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale IV Instrukcji.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1-5.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## **III. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 do Instrukcji, wraz z wykazaniem, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYMAGANE W OFERCIE DOKUMENTY**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

###### **1.1. nie podlegają wykluczeniu;**

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do Instrukcji;

###### **1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) zdolności technicznej i zawodowej  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą rolę opiekuna w obszarze pilnowania porządku publicznego, posiadającą co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy realizującą zadania wynikające z przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu spełniają łącznie, z tym że żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach innych podmiotów, podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
5. **Wykaz wymaganych w ofercie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
  - 1) **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do Instrukcji;
  - 2) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do Instrukcji;
  - 3) **zobowiązanie podmiotu**, na którego zasoby powołuje się wykonawca na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do Instrukcji;
  - 4) **wykaz osób** (określonych w Rozdziale IV, pkt. 1.2 ppkt 1 Instrukcji), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do Instrukcji;  
W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1 i 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty ten potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt 1 i 2.
6. **Wykaz pozostałych dokumentów wymaganych w ofercie:**
- 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Instrukcji;  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
  - 2) **odpowiednie pełnomocnictwa** złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem) w sytuacji:
    - 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy (spółki cywilne/konsorcja) – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
    - 2) podpisania oferty, względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą, przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów o których mowa w pkt 6, oferta będzie odrzucona. Natomiast jeśli złożone dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich wyjaśnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający zastrzega, że w razie konieczności, szczególnie, gdy wykazy, oświadczenia lub inne złożone dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
10. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 stycznia 2021 roku do 30 kwietnia 2021 roku.

## **VI. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VII. OCENA OFERT**

1. Zamawiający może poprawić w treści oferty następujące omyłki:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Instrukcją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) Cena 100%

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, POPRAWIANIE OMYŁEK, ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto podaną w Formularzu oferty a iloczynem ceny brutto za 1 godzinę obsługi ogrzewalni podanej przez Wykonawcę w tabelce Formularza oferty, Zamawiający uzna za prawidłową cenę brutto za 1 godzinę obsługi ogrzewalni podaną w tabelce. W takiej sytuacji Zamawiający we własnym zakresie dokona przemnożenia ceny brutto za 1 godzinę obsługi ogrzewalni podanej w tabelce przez wskazaną liczbę godzin i otrzymaną wartość potraktuje jako ostateczną cenę oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w sytuacji, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia lub Instrukcji;
  - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 4) Wykonawca nie spełnia lub nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu;
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyn.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze oferty na stronie BIP oraz drogą mailową.
6. Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia (unieważnienia postępowania) Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informację o nieudzieleniu zamówienia (unieważnieniu postępowania).

## **IX. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)**

1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 42 24 124) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – adres e-mail: [kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl](mailto:kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania, tj. OR.272.00011.2020.
2. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące Wykonawcę. Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247, tj. z dnia 2017.12.05).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Ewa Płowaś, Tomasz Palka, Weronika Grabiec (email: [kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl](mailto:kancelaria@mops.wodzislaw-slaski.pl)).
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

## **X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Ceną ofertową jest cena brutto podana w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do Instrukcji).
2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
3. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, oraz uwzględniać ewentualne koszty dodatkowe.
4. W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
5. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi.
6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza Instrukcja dokonywane będą w PLN.

## **XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do 15 grudnia 2020 roku do godz. 09:00** w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śl. Biuro Obsługi Klienta, ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski.
2. Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

Adresat:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śl.  
Biuro Obsługi Klienta  
ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski**

Oferta na:

**Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego  
Nr sprawy: OR.272.00011.2020**

Dopisek: **NIE OTWIERAĆ PRZED: 15 grudnia 2020 roku godz. 09:30**

Koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy.

3. Ofertę składaną za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca należy zostawić w skrzynce podawczej znajdującej się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śl. Skrzynka podawcza w dniu składania ofert o godzinie 09:00 zostanie opróżniona komisyjnie przez dwóch pracowników Działu Organizacyjnego. Z dokonanej czynności zostanie sporządzony protokół. Oferty złożone w niniejszym postępowaniu, które będą zostawione w skrzynce podawczej po protokolarnym opróżnieniu, będą traktowane jako złożone po terminie na składanie ofert.
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zmiana i wycofanie ofert. Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „Zmiana”.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.
7. Otwarcie ofert nastąpi 15 grudnia 2020 roku o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 3.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z kwotą jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

## **XII. ZAWARCIE UMOWY**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Instrukcji.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

### XIII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie obsługi ogrzewalni na zasadach określonych w art. 48, art. 48a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) przez 7 dni w tygodniu, w godz. od 18.00 do 8.00. Zamawiający szacunkowo przewiduje, że z ogrzewalni będzie korzystało 10 osób dziennie. Liczba osób może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu.
2. Ogrzewalnia znajduje się w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Rzecznej 24.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) zapewnienia stałej bieżącej obsługi osób przebywających w ogrzewalni,
  - 2) zapewnienia odzieży lub jej dezynfekcji i dezynsekcacji w przypadku braku jej wymiany,
  - 3) zapewnienia ochrony oraz utrzymania w należyтым porządku i stanie technicznym ogrzewalni podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej:
    - a) dbania o porządek (mycie, sprzątanie) i bezpieczeństwo osób,
    - b) dbanie o sprzęt, tj. krzesła, sniariaty, itp. (w razie potrzeby ich naprawa),
  - 4) zapewnienia dostępu do ogrzewalni w określonych w pkt 1 godzinach,
  - 5) zapewnienia gorącego napoju,
  - 6) zapewnienia opieki przez minimum jednego opiekuna posiadającego co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy w obszarze pilnowania porządku publicznego na nie więcej niż 10 osób przebywających w ogrzewalni,
  - 7) przeszkolenia pracowników ogrzewalni z zasad Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim,
  - 8) zapoznania osób przebywających w ogrzewalni z zasadami Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim,
  - 9) bieżącej współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 10) prowadzenia ewidencji osób przebywających w ogrzewalni (załącznik nr 1 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim),
  - 11) prowadzenia dziennego raportu dotyczącego liczby osób przebywających w ogrzewalni, bieżących problemach i sposobie ich rozwiązania (załącznik nr 2 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim);  
Ewidencję oraz raport należy każdego dnia przesyłać mailem na adres: [bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl](mailto:bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl)
  - 12) wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wraz z danymi teleadresowymi,
  - 13) przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,
  - 14) zapewnienia w przypadku wystąpienia silnych mrozów, gdy temperatura powietrza mierzona o godz. 7.00 wynosi poniżej -10 stopni C, dostępu do ogrzewalni w dodatkowych godzinach, tj. Między godz. 8.00 a 18.00.
4. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) ponoszenia kosztów wynajmu pomieszczenia, tj. kosztów opłaty za dostawę zimnej wody, odprowadzanie ścieków, za odpady komunalne, centralne ogrzewanie, podatki,
  - 2) ponoszenia kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej.



## Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

85311000-2 Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe

### **XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (44-300) przy ul. Daszyńskiego 3;
- 2) adres e-mail do inspektora ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim: jakubsalamon@yahoo.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego nr postępowania: OR.272.00011.2020;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca,
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- 6) Załączniki nr 6 – Wzór umowy

**Dyrektor**

**mgr Elżbieta Palarczyk**



## FORMULARZ OFERTY

### Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

Wykonawca:

nazwa firmy .....

.....

adres firmy: .....

.....

*kod, miejscowość, ulica, województwo*

numer telefonu: ..... numer fax: .....

e-mail: .....

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą (zaznaczyć właściwe X)

TAK

NIE

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422):

**Mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w Ogłoszeniu i Instrukcji dla Wykonawców,

za łączną cenę brutto ..... zł, w tym uwzględniono podatek VAT.

Powyższa cena obejmuje:

Liczba godzin	Cena brutto za 1 godzinę obsługi ogrzewalni	Razem brutto (liczba godzin x cena brutto za 1 godzinę obsługi ogrzewalni)
1680		

2. Składam niniejszą ofertę (zaznaczyć właściwe X):

we własnym imieniu

w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

reprezentowanych przez .....

(nazwa pełnomocnika)

3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w Instrukcji dla Wykonawców.
4. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w Rozdziale IV. 1.2. Instrukcji dla Wykonawców.
5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do Instrukcji dla Wykonawców oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:  
.....

*W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie wypełnia pkt 7.*

**Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie*

*do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa  
(usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Upoważniony przedstawiciel

.....  
(podpis i pieczęć)

Data : .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

#### Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

oświadczam co następuje:

#### Oświadczenia dotyczące wykonawcy:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

(.....)

- 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

Niniejsze „oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę



### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

#### Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

oświadczam co następuje:

##### Informacja dotycząca wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV. 1.2 Instrukcji dla Wykonawców

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

##### Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
....., w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

##### Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA**

**do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania  
z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Po zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców oraz wymaganiami niej opisanymi, my niżej podpisani zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy **zdolności technicznych/zawodowych\*** na wykonanie przedmiotu zamówienia pn:

**Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego**

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) wykorzystanie zasobów podmiotu, który reprezentuję przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia odbywać się będzie w następujący sposób:  
.....  
.....
- 2) zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonaniu zamówienia obejmuje:  
.....  
.....
- 3) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot, który reprezentuję zrealizuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

\* niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Upoważniony przedstawiciel

.....  
(podpis i pieczęć)

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp na:

### Zapewnienie obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego

przedstawiam(y) następujące informacje (zgodnie z Rozdziałem IV. 1.2 Instrukcji dla Wykonawców):

Osoby skierowane do realizacji zamówienia spełniających wymagania, o których mowa w Rozdziale IV. 1.2 Instrukcji dla Wykonawców:

<i>Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego dysponowanie osobą</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Wykształcenie (średnie lub średnie branżowe oraz kurs pierwszej pomocy)</i>

Upelnomocniony przedstawiciel

.....  
(podpis i pieczęć)

Data : .....

## WZÓR UMOWY

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Wodzisławiu Śląskim pomiędzy:  
Miastem Wodzisław Śląski – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą  
w Wodzisławiu Śląskim przy ulicy ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski, NIP  
6471859647, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Elwirę Palarczyk

a

.....  
NIP: ....., zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

..... – .....

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, o których mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 rok Prawo zamówień publicznych.

### § 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na zapewnienia obsługi ogrzewalni na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Zamówienie obejmuje zapewnienie obsługi ogrzewalni w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 30 kwietnia 2021 roku przez siedem dni w tygodniu, w godz. od 18.00 do 8.00.
3. Zamawiający przewiduje, iż z ogrzewalni będzie korzystało 10 osób dziennie. Liczba osób może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu.
4. Ogrzewalnia znajduje się w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. Rzeczej 24.
5. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) zapewnienia stałej bieżącej obsługi osób przebywających w ogrzewalni,
  - 2) zapewnienia odzieży lub jej dezynfekcji i dezynsekcacji w przypadku braku jej wymiany,
  - 3) zapewnienia ochrony oraz utrzymania w należytych porządku i stanie technicznym ogrzewalni podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej:
    - a) dbania o porządek (mycie, sprząatanie) i bezpieczeństwo osób,
    - b) dbanie o sprzęt, tj. krzesła, snitariaty, itp. (w razie potrzeby ich naprawa),
  - 4) zapewnienia dostępu do ogrzewalni w określonych w pkt 1 godzinach,
  - 5) zapewnienia gorącego napoju,
  - 6) zapewnienia opieki przez minimum jednego opiekuna posiadającego co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy w obszarze pilnowania porządku pulicznego na nie więcej niż 10 osób przebywających w ogrzewalni,

- 7) przeszkolenia pracowników ogrzewalni z zasad Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląkim,
  - 8) zapoznania osób przebywających w ogrzewalni z zasadami Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląkim,
  - 9) bieżącej współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 10) prowadzenia ewidencji osób przebywających w ogrzewalni (załącznik nr 1 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląkim),
  - 11) prowadzenia dziennego raportu dotyczącego liczby osób przebywających w ogrzewalni, bieżących problemach i sposobie ich rozwiązania (załącznik nr 2 do Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląkim);  
Ewidencję oraz raport należy każdego dnia przesyłać mailem na adres: [bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl](mailto:bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl)
  - 12) wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wraz z danymi teleadresowymi,
  - 13) przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,
  - 14) zapewnienia w przypadku wystąpienia silnych mrozów, gdy temperatura powietrza mierzona o godz. 7.00 wynosi poniżej -10 stopni C, dostępu do ogrzewalni w dodatkowych godzinach, tj. Między godz. 8.00 a 18.00.
6. Podstawą zapłaty będzie należyte, zgodne z zamówieniem wykonanie umowy.
  7. Zapłata za usługę nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia rachunku lub faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, potwierdzającej miesięczne wykonanie usługi.
  8. Podstawą zapłaty za dodatkowe godziny otwarcia ogrzewalni będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura obejmująca faktyczną liczbę zrealizowanych godzin, zgodnie z kalkulacją przedstawioną w ofercie.

## § 2.

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności objęte przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwać nad ich prawidłową realizacją i powierzać je osobom posiadającym wymagane w Instrukcji dla Wykonawców i umowie kwalifikacje.

## § 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskał w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności nieujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób, dla których sprawowana jest usługa, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej.
2. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich swoich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie osoby wykonującej zlecenie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie czasu wykonywanej usługi.

§ 4.

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) ponoszenia kosztów wynajmu pomieszczenia, tj. kosztów opłaty za dostawę zimnej wody, odprowadzania ścieków, za odpady komunalne, centralne ogrzewanie, podatku,
- 2) ponoszenia kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej.

§ 5.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w każdym czasie jakości oraz terminowości świadczonych usług.

§ 6.

1. Strony ustalają, że cena za 1 godzinę obsługi ogrzewalni wynosi ..... złotych brutto, (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie za 1 godzinę obsługi ogrzewalni nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
3. Całkowita wartość umowy wynosi ..... złotych brutto, (słownie: .....).

§ 7.

1. Za realizację usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według zasad określonych w § 1 umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od otrzymania rachunku lub faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku lub fakturze, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Faktura musi zawierać następujące dane:

*Nabywca:*

Miasto Wodzisław Śląski  
ul. Bogumińska 4, 44-300 Wodzisław Śląski  
NIP: 6471277603

*Odbiorca:*

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski

§ 8.

1. Zamawiający w sytuacji stwierdzenia nieterminowości, braku należytej staranności oraz wadliwości wykonywanych usług, pomniejszy wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy o kwotę stanowiącą równowartość zakwestionowanych usług.
2. O stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawcę w formie pisemnej.
3. Skutki finansowe i prawne wynikłe z nieprawidłowego świadczenia usług ponosi Wykonawca.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy przed upływem terminu, na jaki została zawarta wyłącznie w sytuacji wadliwego jej wykonywania przez Wykonawcę. Oświadczenie o natychmiastowym rozwiązaniu umowy może być skierowane po uprzednim, pisemnym wezwaniu do usunięcia uchybień.
2. Stronom umowy przysługuje prawo zakończenia umowy przed terminem, na jaki została zawarta, o którym mowa w § 10 ust. 1, wyłącznie na podstawie zgodnych oświadczeń woli i odrębnego pisemnego porozumienia.

#### § 10.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 1 stycznia 2021 roku do 30 kwietnia 2021 roku.
2. Całkowita wartość umowy, o której mowa w § 6 ust. 3, może wzrosnąć tylko w przypadku dodatkowych godzin otwarcia ogrzewalni, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku niewykorzystania środków, o których mowa w § 6 ust. 3 umowy do dnia 30 kwietnia 2021 roku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

#### § 11.

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony mogą dokonać zmiany treści umowy w formie aneksu, w szczególności w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu,
  - 2) zmiany w zakresie podatku VAT; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania stawek wynagrodzenia powiększonych o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki,
  - 3) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć – działania siły wyższej,
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiana danych teleadresowych,
  - 3) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
  - 4) wzrost wartości umowy wynikający z dodatkowych godzin otwarcia ogrzewalni,
4. Zmiany umowy z powodu okoliczności związanych z epidemią COVID-19 w szczególności odnośnie zmiany terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowego zawieszenie wykonywania umowy lub jej części; zmiany sposobu wykonywania robót budowlanych; zmiany zakresu świadczenia wykonawcy

i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy, zostały uregulowane w art. 15r ustawy nowelizującej o COVID-19.

§ 12.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 13.

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwione ugodowo, a w razie niedojścia stron do porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez rzeczowo właściwy sąd w Wodzisławiu Śląskim.

§ 14.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, a także rozwiązanie przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy,
  - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania usługi – w wysokości stawki godzinowej, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdą godzinę niewykonania lub każdą godzinę nienależytego wykonania usługi,
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Na okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 oraz przez 90 dni od dnia ich odwołania zawieszają się egzekwowanie kar umownych.

§ 15.

Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w celu realizacji umowy jest:

imię i nazwisko .....

nr telefonu .....

e-mail .....

§ 16.

Zamawiający oświadcza, że jest administratorem zbioru danych osobowych zarejestrowanych w Biurze Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych pod nazwą „PODOPIECZNI MOPS WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM”, numer księgi 001351, wniosek zarejestrowany w dniu 13 września 1999 r.

§ 17.



1. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 2 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych co najmniej w zakresie określonym w art. 36-39 ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą, przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających zastosowanie wysokiego poziomu bezpieczeństwa zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe, udostępnione w ramach niniejszej umowy, zostaną w szczególności zabezpieczone przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ww. ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych, odbiegających od ustaleń zawartych w niniejszej umowie, powinny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.

#### § 18.

1. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zamawiającego wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Poprzez przetwarzanie rozumie się zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowanie, udostępnianie, usuwanie danych osobowych.
3. Do wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającego wykazu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie będącym przedmiotem niniejszej umowy.

#### § 19.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych mu w związku z niniejszą umową, tj. do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu przekazywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją Porozumienia od Administratora danych osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, jakie zostały w Umowie wymienione.

#### § 20.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/67 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.

3. W przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zrekompensować Zamawiającemu poniesione straty z tego tytułu do wysokości poniesionego odszkodowania lub grzywny. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w poprzednim zdaniu powstanie pod warunkiem niezwłocznego pisemnego powiadomienia Wykonawcę o każdym przypadku pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności i jej podstawach prawnych i faktycznych w celu umożliwienia Zamawiającemu wykazania braku podstaw takiej odpowiedzialności. Po otrzymaniu pisemnego powiadomienia Wykonawca może przystąpić do toczącej się sprawy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego wyłącznie w zakresie strat rzeczywiście poniesionych przez Wykonawcę, nie ponosi odpowiedzialności za utracone przez Zamawiającego korzyści.

#### § 21.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Wodzisław Śląski, ..... rok

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Zajmowane stanowisko

### Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem się oraz zostałem przeszkolony przez ..... z Regulaminu Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim, mieszczącej się przy ul. Recznej 24.

.....  
(podpis składającego oświadczenie)

## **Regulamin Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim**

### **Postanowienia Ogólne**

#### § 1.

Niniejszy regulamin określa zakres działania i zasady funkcjonowania Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim.

#### § 2.

Pracownicy Ogrzewalni zobowiązani są do egzekwowania zasad regulaminu Ogrzewalni od osób w niej przebywających.

1. Zobowiązuje się osoby do zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w toku czynności zawodowych także po ustaniu zatrudnienia.
2. Ochrony danych osobowych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem.

### **Zadania oraz zasady działania Ogrzewalni**

#### § 3.

Ogrzewalnia jest pomieszczeniem dla osób bezdomnych przebywających na terenie Gminy Miasta Wodzisław Śląski, które z powodu braku stałego miejsca pobytu nie mają innej możliwości zabezpieczenia przed zimmem w nocy.

#### § 4.

1. Ogrzewalnia jest czynna w godzinach od 18.00 do 8.00
2. W przypadku wystąpienia silnych mrozów, gdy temperatura powietrza mierzona o godz. 7 wynosi poniżej 10 stopni C. dostępu do ogrzewalni w dodatkowych godzinach tj. między godz. 8.00 a 18.00.

#### § 5.

Zakres pomocy świadczonej przez Ogrzewalnię obejmuje:

1. możliwość wykonania podstawowych zabiegów higienicznych
2. udzielenie schronienia przez czas pracy Ogrzewalni w postaci udostępnienia krzesła o łatwo zmywalnej powierzchni umożliwiającego spędzenie nocy w pozycji siedzącej.

#### § 6.

W trakcie przyjmowania do Ogrzewalni osoba zgłaszająca się jest zobowiązana do przedłożenia dokumentu tożsamości i udzielenia informacji dotyczących sytuacji życiowej i przyczyn poszukiwania schronienia. W przypadku braku dowodu tożsamości dane osoby bezdomnej identyfikowane są we współpracy ze Strażą Miejską, bądź na podstawie oświadczenia osoby bezdomnej.

#### § 7.

Pracownicy Ogrzewalni prowadzą ewidencję osób przebywających w Ogrzewalni zgodnie z załączonym wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulamin Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim.

Pracownicy Ogrzewalni zobowiązani są do prowadzenia codziennego raportu z przebiegu pracy zgodnie z wzorem ujętym w załączniku nr 2 Regulamin Ogrzewalni w Wodzisławiu Śląskim.

Ewidencję oraz raport należy każdego dnia przysyłać mailem na adres: [bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl](mailto:bezdomni@mops.wodzislaw-slaski.pl)

#### § 8.

Zgłaszający się do Ogrzewalni zobowiązany jest na żądanie personelu udostępnić wnoszone rzeczy.

#### § 9.

Zabronione jest wnoszenie przedmiotów niebezpiecznych, a w szczególności broni, ostrych narzędzi, materiałów pirotechnicznych, gazu, alkoholu i środków odurzających.

#### § 10.

Przy każdorazowym przyjęciu do Ogrzewalni zgłaszający się zapoznawany jest z treścią niniejszego Regulaminu. Złożenie podpisu przez zgłaszającego w rejestrze ewidencyjnym równoznaczne jest z zapoznaniem się i zaakceptowaniem postanowień Regulaminu.

#### § 11.

Personel Ogrzewalni może odmówić przyjęcia do Ogrzewalni, jeżeli Zgłaszający:

1. jest w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających
2. odmawia złożenia podpisu w książce ewidencyjnej
3. zachowuje się agresywnie
4. odmawia udostępnienia do wglądu wnoszonych rzeczy, a istnieje uzasadnione przypuszczenie, że usiłuje wnieść przedmioty lub środki wymienione w § 9 Regulaminu
5. wymaga ze względu na stan zdrowia lub wysoki stopień niesamodzielności udzielenia natychmiastowej pomocy specjalisty, na co osoba przyjmująca musi uzyskać potwierdzenie w postaci karty informacyjnej pogotowia ratunkowego lub opinii lekarza
6. personel ogrzewalni może również odmówić przyjęcia z uwagi na przepełnienie pomieszczenia zagrażające bezpieczeństwu i zdrowiu osób przebywających w Ogrzewalni

#### § 12.

W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w § 11 pkt 6 personel Ogrzewalni jest zobowiązany do podjęcia działań mających na celu udzielenie osobie pomocy przez inne odpowiednie służby tj. Policja, Straż Miejska, Pogotowie Ratunkowe.

### § 13.

Korzystający z Ogrzewalni zobowiązany jest do:

1. przestrzegania ciszy nocnej w godz. od 22.00 do 6.00
2. utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach i wokół budynku
3. dbania o higienę osobistą
4. przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających na terenie Ogrzewalni
5. przestrzegania zakazu palenia
6. nie wprowadzania zwierząt na teren ogrzewalni
7. szanowania wyposażenia i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach
8. przestrzegania przepisów bezpieczeństwa oraz przeciwpożarowych
9. przestrzeganie zasad współżycia społecznego.

### § 14.

Osoba korzystająca z ogrzewalni nie może:

1. korzystać z własnych urządzeń elektrycznych
2. pozostawiać jakichkolwiek rzeczy w dzień do przechowania
3. za rzeczy pozostawione oraz wniesione do Ogrzewalni personel nie ponosi odpowiedzialności.

### § 15.

1. Korzystający z Ogrzewalni ponoszą odpowiedzialność za szkody w mieniu wyrządzone działaniem umyślnym i są zobowiązani do ich naprawienia.
2. Wyrządzenie szkody skutkować będzie, niezależnie od roszczeń cywilnoprawnych, odpowiedzialnością karną.

### § 16.

Korzystający z Ogrzewalni mają prawo do składania skarg i wniosków do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim.

**EWIDENCJA OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH W OGRZEWALNI**

Osoba pełniąca dyżur:

Data:

Lp.	Data	Imię i nazwisko osoby	Godzina przyjęcia	Godzina opuszczenia	Podpis

**RAPORT DZIENNY**

<b>Zakres tematyczny</b>	<b>Przebieg pracy</b>
Osoba pełniąca dyżur:	
Data:	
Godziny pracy:	
Ilość osób	
Interwencje	
Uwagi	