

w sprawie: wyboru partnera realizacji projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w ramach Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Zachodni.

Przewiduje się okres od miesiąca stycznia 2022 do miesiąca grudnia 2022

Na podstawie § 6 pkt 1 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim działając z upoważnienia Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego z dnia 12 października 2018 roku nr OR-I.0052.287.2018 oraz na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz.U. 2020 poz. 818)

§ 1

1. Zarządzam ogłoszenie otwartego naboru partnera do przygotowania i realizacji projektu spoza sektora finansów publicznych w celu realizacji projektu konkursowego w ramach Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Zachodni.
2. Wybór partnera nastąpi zgodnie z Regulaminem, który stanowi Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

mgr. Elżbieta Palarczyk

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w Wodzisławiu Śląskim w ramach konkursu o numerze RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Zachodni.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim (Lider projektu) na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz.U. 2020 poz. 818) ogłasza otwarty nabór na Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego opracowania i realizacji projektu dla osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach konkursu o numerze RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Zachodni.

Cel Partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu i realizacja części zadań służących celowi głównemu projektu tj. **Wzmocnienie aktywności społecznej i zawodowej społeczności lokalnych zamieszkujących obszary zdegradowane i peryferyjne.**

Przewidywany zakres działań dla Partnera:

1. Współpraca z liderem w zakresie opracowywania projektu i przygotowania wniosku o dofinansowanie.
2. Współpraca w realizacji zadań merytorycznych projektu, przypisanych partnerowi oraz w zarządzaniu projektem.

Podmioty uprawnione do udziału w naborze:

W naborze mogą brać udział potencjalni partnerzy należący do sektora społecznego, spełniający jednocześnie wymagania określone w Regulaminie konkursu nr RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 którzy wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu, jak również w jego realizacji. Ponadto Partner zgodnie z dokumentami powołującymi (lub zgodnie z celami swojej działalności) prowadzi działalność na obszarze objętym działaniami projektowymi lub posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu działań na rzecz osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Partner powinien posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków EFS.

Wymagania wobec Partnera:

1. Zgodność działalności statutowej Partnera z celem głównym projektu.
2. Posiadanie doświadczenia merytorycznego i praktycznego określonego w celu głównym projektu.
3. Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub/i środków krajowych lub/i własnych.
4. Posiadanie niezbędnych zasobów kadrowych, technicznych, organizacyjnych i finansowych do wykonania zadań w zakresie partnerstwa.
5. Wyrażenie zgody na współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, jako Liderem partnerstwa, a także podpisanie umowy partnerstwa/ porozumienia.

Oferty składane przez potencjalnych Partnerów powinny zawierać:

1. Informacje dotyczące zgodności działań potencjalnego Partnera z celem zadania.
2. Informacje na temat deklarowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe).
3. Zaprezentowanie koncepcji realizacji poszczególnych działań przewidzianych dla Partnera projektu.
4. Przedstawienie rodzaju i wysokości kosztów koniecznych do poniesienia na realizację wymienionych działań w projekcie.
5. Opis doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym projektów/zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub krajowych lub własnych.

Wraz z ofertą należy przedłożyć:

1. Formularz ofertowy sporządzony w języku polskim (zał.nr1).
2. Dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Statut lub dokument równoważny.
4. Oświadczenie o posiadaniu potencjału (prawnego, organizacyjnego i merytorycznego) do realizacji proponowanych działań.
5. Pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów.
6. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty, np. rekomendacje.

Kryteria wyboru partnerów :

1. Zgodność działań statutowych partnera z celem głównym projektu – max 10 pkt.
2. Doświadczenie w realizacji zadań zbieżnych z celem głównym projektu – max 30 pkt.
3. Zasoby, którymi podmiot dysponuje do realizacji działań – max 20 pkt.
4. Rekomendacje- max 10 pkt.
5. Propozycje zastosowania innowacyjnych rozwiązań w realizacji działań służących osiągnięciu celu głównego projektu – max 30 pkt.

Procedura wyboru partnera:

1. Oferty niespełniające kryteriów będą odrzucone.
2. Z podmiotem, który zostanie najlepiej oceniony przeprowadzone zostaną indywidualne negocjacje dotyczące dookreślenia zadań ich podziału oraz innych kwestii niezbędnych do zawarcia porozumienia/umowy partnerskiej.

Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 listopada 2021 roku do godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć:
 - a) w formie pisemnej na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski,
 - osobiście w siedzibie Lidera tj. w punkcie obsługi klienta lub
 - za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem,
 - b) w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
 - c) Zaleca stosowanie się koperty zewnętrznej i wewnętrznej,
 - d) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Punkt Obsługi Klienta
ul. Ignacego Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski**

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta na: **otwarty nabór na wybór partnera w celu wspólnej realizacji projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w Wodzisławiu Śląskim w ramach konkursu o numerze RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT.**

- e) Koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem oferenta wraz z numerem telefonu, adresem e-maila oraz dopiskiem „**Nie otwierać przed terminem: 19 listopada 2021 roku.**”
 - f) W przypadku braku tych informacji Lider nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z powyższego braku, np. przypadkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem.
3. Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e), co powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
 4. Dodatkowe informacje na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu: 32 45 90 675.
 5. Wyniki naboru opublikowane zostaną na stronie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim.

Dodatkowe informacje:

Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania na etapie formułowania wniosku o dofinansowanie i umowy partnerskiej oraz do unieważnienia naboru z ważnych przyczyn lub odstąpienia od realizacji projektu w partnerstwie, szczególnie w przypadku braku akceptacji wniosku o dofinansowanie projektu przez Instytucję zarządzającą, a tym samym nie uzyskaniu odpowiedniego finansowania.

Szczegółowe informacje dotyczące konkursu nr RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Zachodni, jak również regulamin można odnaleźć pod adresem:

<http://rpo.slaskie.pl/lsi/nabor/359>

Wodzisław Śląski, dnia 29 października 2021 roku

Dyrektor

Palarczyk

FORMULARZ OFERTOWY

Ja,
 (imię i nazwisko oraz funkcja osoby uprawnionej do podejmowania decyzji)

deklaruję gotowość
 (nazwa Partnera)

uczestnictwa w przygotowaniu oraz realizacji projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w Wodzisławiu Śląskim w ramach konkursu nr RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2 Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Zachodni.

Nazwa Partnera	
Status prawny	
Numer identyfikacyjny	
Adres siedziby (kraj, miejscowość, ulica, numer lokalu, telefon, fax, e-mail)	
Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu Partnera	
Osoba do kontaktów roboczych	
Informacje dotyczące zgodności działalności Partnera z celem partnerstwa	
Informacje na temat wkładu Partnera w realizację projektu (zasoby ludzkie, techniczne, organizacyjne, finansowe)	
Prezentacja koncepcji realizacji poszczególnych działań przewidzianych dla Partnera projektu	
Przedstawienie rodzaju i wysokości kosztów koniecznych do poniesienia na realizację wymienionych działań w projekcie	
Opis doświadczenia w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze	

Załączniki:

1. Dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Statut lub dokument równoważny .
3. Oświadczenie partnera o niezaleganiu z należnościami publiczno – prawnymi
4. Oświadczenie partnera o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów.
5. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty np. Rekomendacje z jednostki samorządu terytorialnego.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Pieczęć i podpis)

Regulamin otwartego naboru na wybór partnera w celu wspólnej realizacji projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w Wodzisławiu Śląskim w ramach konkursu o numerze RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT.

§ 1

Postanowienia wstępne:

1. Regulamin określa cele otwartego naboru, warunki uczestnictwa w otwartym naborze, zasady zgłaszania, kryteria oraz sposób oceny ofert, sposób informowania o otwartym naborze i jego warunkach, procedurę odwoławczą.
2. Otwarty nabór jest ogłoszony przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj.Dz.U. 2020 poz. 818)
3. Postępowanie otwartego naboru przeprowadza Komisja Konkursowa.

§ 2

1. Celem otwartego naboru jest wyłonienie partnera, który podejmie wspólne z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim (Liderem Projektu) działania związane z przygotowaniem i realizacją projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w Wodzisławiu Śląskim.
2. Cel Partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu i realizacja części zadań służących celowi głównemu projektu tj. Wzmocnienie aktywności społecznej i zawodowej społeczności lokalnych zamieszkujących obszary zdegradowane i peryferyjne.

§ 3

Przewidywany zakres działań dla Partnera:

1. Współpraca z liderem w zakresie opracowywania projektu i przygotowania wniosku o dofinansowanie.
2. Współpraca w realizacji zadań merytorycznych projektu, przypisanych partnerowi oraz w zarządzaniu projektem.

§ 4

Warunki uczestnictwa w otwartym naborze

1. **Podmioty uprawnione do udziału w naborze:**

W naborze mogą brać udział potencjalni partnerzy należący do sektora społecznego, spełniający jednocześnie wymagania określone w Regulaminie konkursu nr RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18,

którzy wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie partnerskiej oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu, jak również w jego realizacji. Ponadto Partner zgodnie z dokumentami powołującymi (lub zgodnie z celami swojej działalności) prowadzi działalność na obszarze objętym działaniami projektowymi lub posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu działań na rzecz osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Partner powinien posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków EFS.

2. Wymagania wobec Partnera:

- a) Zgodność działalności statutowej Partnera z celem głównym projektu.
- b) Posiadanie doświadczenia merytorycznego i praktycznego określonego w celu głównym projektu.
- c) Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub/i środków krajowych lub/i własnych.
- d) Posiadanie niezbędnych zasobów kadrowych, technicznych, organizacyjnych i finansowych do wykonania zadań w zakresie partnerstwa.
- e) Wyrażenie zgody na współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, jako Liderem partnerstwa, a także podpisanie umowy partnerstwa/ porozumienia.

§ 5

Zasady zgłaszania ofert

1. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów powinny zawierać:

- a) Informacje dotyczące zgodności działań potencjalnego Partnera z celem zadania.
- b) Informacje na temat deklarowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe).
- c) Zaprezentowanie koncepcji realizacji poszczególnych działań przewidzianych dla Partnera projektu.
- d) Przedstawienie rodzaju i wysokości kosztów koniecznych do poniesienia na realizację wymienionych działań w projekcie.
- e) Opis doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym projektów/zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub krajowych lub własnych.

2. Wraz z ofertą należy przedłożyć :

- a) Formularz ofertowy sporządzony w języku polskim (zał. nr 1).
- b) Dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera i umocowane osób go reprezentujących.
- c) Statut lub dokument równoważny.
- d) Oświadczenie o posiadaniu potencjału (prawnego, organizacyjnego i merytorycznego) do realizacji proponowanych działań.
- e) Pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów.
- f) Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty, np. Rekomendacje.

§ 6

Sposoby i kryteria oceny ofert:

- a) Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym oraz merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim wraz z ogłoszeniem o otwartym naborze ofert.
- b) Przy analizie zasadności i rzetelności określania oferty, Komisja Konkursowa zastosuje następujące kryteria:
 - a) Zgodność działań statutowych partnera z celem głównym projektu – max 10 pkt.
 - b) Doświadczenie w realizacji zadań zbieżnych z celem głównym projektu – max 30 pkt.
 - c) Zasoby, którymi podmiot dysponuje do realizacji działań – max 20 pkt.
 - d) Rekomendacje- max 10 pkt.
 - e) Propozycje zastosowania innowacyjnych rozwiązań w realizacji działań służących osiągnięciu celu głównego projektu – max 30 pkt.

§ 7

Procedura wyboru partnera:

- a) Oferty niespełniające kryteriów będą odrzucone.
- b) Po wyłonieniu podmiotu spełniającego kryteria wyboru, Komisja Konkursowa przeprowadzi z nim negocjacje w celu doprecyzowania celu, dookreślenia zadań i ich podziału pomiędzy partnerami, sposobu zarządzania projektem oraz innych kwestii niezbędnych do podpisania umowy.
- c) Komisja Konkursowa sporządza protokół z postępowania otwartego naboru i przedkłada go Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim.
- d) Decyzje o wyborze partnera podejmie Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim.

§ 8

1. Termin i miejsce składania dokumentów:

- 1) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 listopada 2021 roku do godz. 10:00**
- 2) Ofertę należy złożyć:
 - a) w formie pisemnej na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski,
 - osobiście w siedzibie Lidera tj. w punkcie obsługi klienta lub
 - za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem,
 - b) w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
 - c) zaleca stosowanie się koperty zewnętrznej i wewnętrznej,
 - d) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Punkt Obsługi Klienta**

ul. Ignacego Daszyńskiego 3, 44-300 Wodzisław Śląski

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta na: **otwarty nabór na wybór partnera w celu wspólnej realizacji projektu na terenie dzielnicy Jedłownik w Wodzisławiu Śląskim w ramach konkursu o numerze RPSL.09.01.02-IZ.01-24-281/18 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1. Aktywna Integracja, Poddziałania 9.1.2. Wzmacnianie potencjału społeczno – zawodowego społeczności lokalnych – RIT.**

- e) Koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem oferenta wraz z numerem telefonu, adresem e-maila oraz dopiskiem „**Nie otwierać przed terminem: 19 listopada 2021 roku.**”
- f) W przypadku braku tych informacji Lider nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z powyższego braku, np. przypadkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem.
- 3) Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e), co powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- 4) Dodatkowe informacje na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu: 32 45 90 675.
- 5) Wyniki naboru opublikowane zostaną na stronie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim.

2. Dodatkowe informacje:

Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania na etapie formułowania wniosku o dofinansowanie i umowy partnerskiej oraz do unieważnienia naboru z ważnych przyczyn lub odstąpienia od realizacji projektu w partnerstwie, szczególnie w przypadku braku akceptacji wniosku o dofinansowanie projektu przez Instytucję Zarządzającą, a tym samym nie uzyskaniu odpowiedniego finansowania.

§ 9

Sposób informowania o otwartym naborze i jego warunkach:

1. Informacja otwartego naboru partnera jest ogłoszona na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim www.mops.wodzislaw-slaski.pl wraz ze wskazaniem co najmniej 21- dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów.
2. Termin na zgłaszanie się partnerów zostaje wyznaczony od dnia 29 października 2021 roku do dnia 19 listopada 2021 roku do godz. 10.00.

§ 10

Procedura odwoławcza

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim przewiduje możliwość wniesienia odwołania do decyzji dotyczącej wyboru partnera w projekcie, złożenie odwołania możliwe jest do 5 dni od dnia ogłoszenia informacji o wyborze partnera w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim do godz. 10.00.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. O podjętej decyzji podmioty składające oferty zostaną poinformowane na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim www.mops.wodzislaw-slaski.pl. Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia oferentów o wynikach otwartego naboru.
2. Z podmiotem, który zostanie wybrany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia. Umowa pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Wszystkie oferty zgłoszone do otwartego naboru wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim i nie będą odsyłane oferentowi, jak również Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim nie ponosi kosztów przygotowania oferty.

Wodzisław Śląski, dnia 29 października 2021 roku

Dyrektor

mgr Elżbieta Palarczyk

